中堅教諭等資質向上研修（中学校用）　学校研修記録用紙

（参考１）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名 | 氏名 | 担当教科 | 実施日 | 研修回 |
| □□□市立〇〇〇〇中学校 | 〇〇　〇〇 | アイテムを選択してください。 | 令和　年  　　月　　日(　) | 第　　回 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学校研修の内容 | 学校研修の方法 | 指導者 | 備考 |
| アイテムを選択してください。 | アイテムを選択してください。 | アイテムを選択してください。 |  |

記録者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※　資料等も綴ること

|  |
| --- |
| 学校研修の内容  【注意】  　・　この様式は、「学校研修」における記録用紙の参考様式です。  　・　様式問わず、記録用紙は学校で保管し、次年度以降の学校研修に御活用ください。  　　※　特に、提出は求めません。 |
| 選択できます。  校長  教頭  主幹教諭  教務主任・学年主任  選択できます。  １　授業研究  ２　公開授業  ３　研究協議  ４　演習  ５　実技・実習  ６　講義  ７　その他  プルダウンより以下を選択できます。  １　教科指導  ２　特別な教科　道徳  ３　外国語活動  ４　総合的な学習の時間  ５　特別活動  ６　生徒指導  ７　進路指導・キャリア教育  ８　特別支援教育  ９　インクルーシブ教育システム  10　人権教育  11　学校安全  12　学級（学年）経営  13　特定課題研究  14　学校諸課題  15　地域、関係諸機関との協働・連携  16　その他必要な事項  本様式は総合教育センターホームページ  「研修」  →「年次研修」  →「R05年次経験者研修手引」  →「小・中学校等」  　からダウンロードすることができます。 |